Jak w 7 krokach zwiększyć swoje bezpieczeństwo w cyfrowym świecie

SKwP Oddział Okręgowy w Krakowie

1. Silne i unikalne hasła

Mini-checklista:

Każdy serwis ma swoje hasło, nie powtarzaj ich

Hasła min. 12–16 znaków
nie słownikowe, passphrase
Najlepiej generowane przez menadżera haseł

Korzystaj z menedżera haseł (KeePassXC, Bitwarden, 1Password) – nawyk dodawania haseł

Regularnie aktualizuj hasła

Chroń dane osobowe (pytania kontrolne, przykład: FB)
Sprawdzaj czy Twoje dane nie wyciekły
https://haveibeenpwned.com

2. 2FA / MFA (coś co znasz/ coś co masz/ coś czym jesteś)

Mini-checklista:

Włącz 2FA a kiedy MFA?

W bankowości, e-mailu i systemach księgowych

Korzystaj z kluczy sprzętowych lub z aplikacji uwierzytelniających

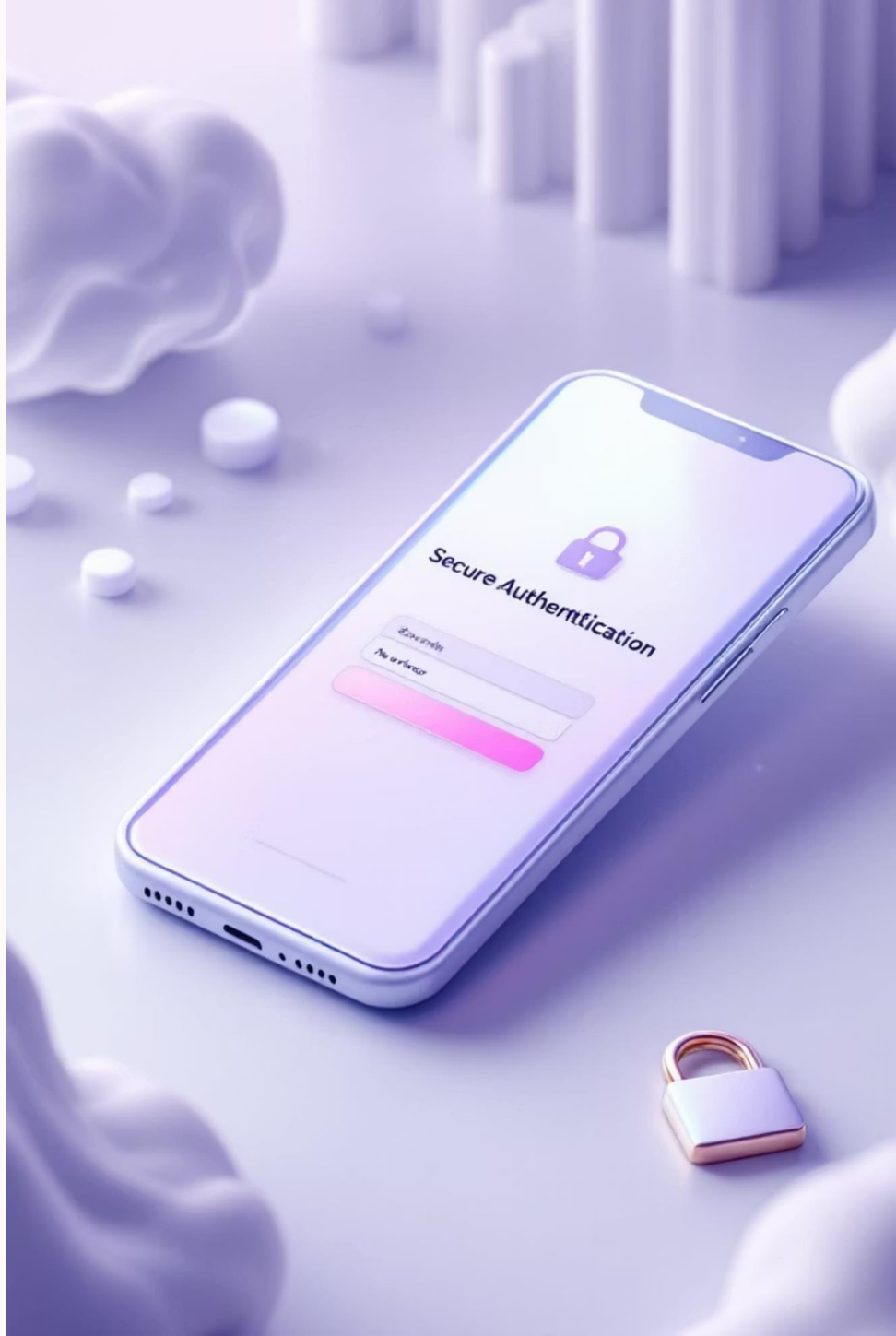
(YubiKey (U2F/FIDO), Google/Microsoft Authenticator, Authy, “push”)

Nie używaj SMS

szczególnie jako głównej metody uwierzytelniania

Dbaj o procesy (unikanie błędów, nadużyć)

2UA - dwie osoby zatwierdzają operację



3. Uwaga na e-maile i linki

Mini-checklista:

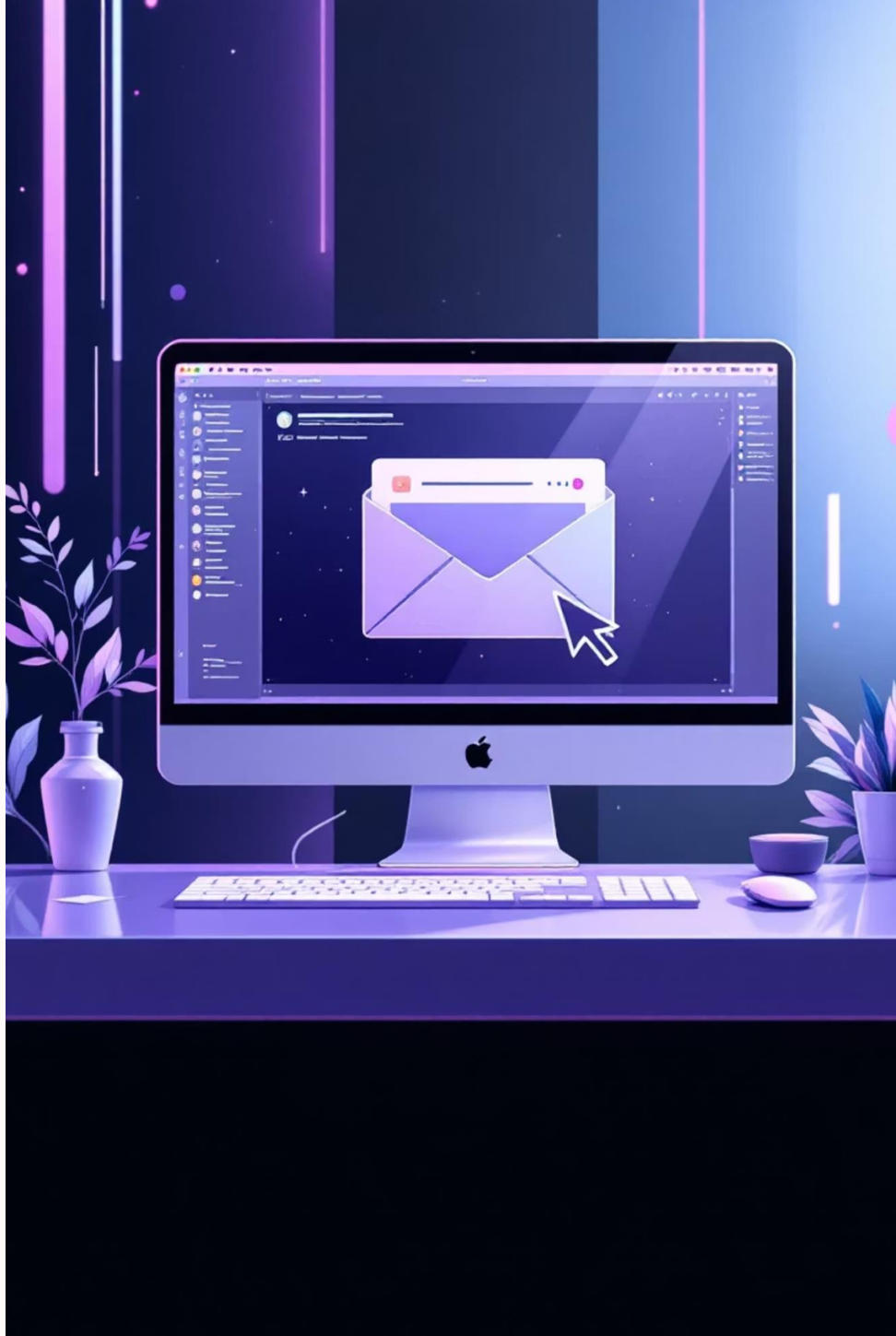
STOP - Zanim klikniesz, sprawdź link (*domenę*), *treść* wiadomości (AI)

Nie otwieraj *załączników* .exe, .zip i innych od nieznanych źródeł

Weryfikuj *nadawcę* (Spoofing)
Nie ufaj mailom!

Jeśli masz wątpliwości – zadzwoń do nadawcy

Zapisuj ważne linki w zakładkach, czyść dane przeglądarki



4. Aktualizacje i legalne oprogramowanie

Mini-checklista:

Włącz automatyczne aktualizacje systemu i programów, ważne licencje

Instaluj wyłącznie legalne oprogramowanie z oficjalnych źródeł

Ochrona antywirusowa jest konieczna

Przed aktualizacją twórz backup krytycznych danych

5. Backup, szyfrowanie i zabezpieczenie fizyczne

Mini-checklista:

Stosuj zasadę 3-2-1:
3 kopie, 2 nośniki, 1 off-site

Regularny backup – lokalnie i/lub w chmurze (RODO)

Szyfruj, automatyzuj, testuj przywracanie danych

Wykorzystaj NAS (sieciowe serwery plików) lub serwer do automatyzacji backupu

1. Cybercheck – codziennie / 5 min
2. Kopia off-site – 1/tydzień
3. Testy przywracania – 1/m-c

6. Oddziel życie prywatne od zawodowego

Mini-checklista:

Nie używaj prywatnych kont do pracy (Dropbox, Gmail, Netflix)

Osobny sprzęt i chmury dla działalności firmowej

Nie wysyłaj danych firmowych na prywatną pocztę, nie przechowuj ich na prywatnych nośnikach

Uważaj co udostępniasz AI i w mediach społecznościowych

7. Szkolenia i kultura bezpieczeństwa

Mini-checklista:

Microlearning - krótkie ćwiczenia, warsztaty, cyklicznie

Przypomnienia o MFA, menedżerach haseł, politykach backupu

Symulacje realnych ataków – praktyka reagowania

Zgłaszaj wszystkie incydenty do IT - natychmiast

Nagradzaj dobre praktyki i rozmawiaj o bezpieczeństwie w zespole

Dziękuję za uwagę

Joanna Czyżycka
SKwP Oddział Okręgowy w Krakowie /
Grupa Evoke (Grand Parade)

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

Działamy dla księgowych od 1907 r.

rachunkowość
PISMO STOWARZYSZENIA KSIĘGOWYCH W POLSCE

www.skwp.pl

Dodatkowe materiały i praktyczne wskazówki z tej prezentacji znajdą Państwo w **Newsletterze dla Księgowych (wydanie Listopad/2025)**, publikowanym co miesiąc przez **Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Krakowie** w mediach społecznościowych.

🔗 Śledź nas, by pobrać materiały:
Facebook: https://www.facebook.com/SKwP.Krakow
LinkedIn: https://pl.linkedin.com/company/skwp-krakow
Instagram: https://www.instagram.com/skwp.krakow/